

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Ur.broj: 2106/01-27-14-116
Buzet, 30.06.2014.

Temeljem članka 23. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Buzet - Upravno vijeće Doma, na sjednici održanoj 30.06.2014. donosi

PRAVILNIK

O SOCIJALNIM USLUGAMA POMOĆI U KUĆI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o socijalnim uslugama pomoći u kući (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuju se vrste socijalnih usluga pomoći u kući, pružatelj tih usluga, način ostvarivanja prava na usluge, kriteriji za ostvarivanje tih usluga i cijene usluga pomoći u kući.

Članak 2.

Vrste socijalnih usluga pomoći u kući su:

- obavljanje kućnih poslova u domu korisnika,
- održavanje osobne higijene u domu korisnika,
- uređenje okućnice i drugi tehnički poslovi u domu korisnika,
- organiziranje prehrane u domu korisnika – dostava obroka,
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba, prijevoz korisnika

Članak 3.

Pružatelj usluga pomoći u kući je Dom za starije i nemoćne osobe Buzet – Odjel pomoći u kući.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Članak 4.

Način ostvarivanja prava na usluge pomoći u kući:

- na temelju Rješenja Centra za socijalnu skrb Pazin – Podružnica Buzet, korisnik podnosi zahtjev Centru za socijalnu skrb koji nakon provedenog postupka donosi Rješenje,
- na temelju Suglasnosti Vijeća za socijalnu politiku Grada Buzeta, korisnik podnosi zahtjev Domu za starije i nemoćne osobe Buzet koji traži suglasnost Vijeća za socijalnu politiku,
- na temelju Ugovora korisnika usluge ili njegovog skrbnika i Doma za starije i nemoćne osobe Buzet, korisnik podnosi zahtjev Domu za starije i nemoćne osobe Buzet.

Članak 5.

Postupak ostvarivanja prava na temelju Ugovora korisnika usluge ili njegovog skrbnika i Doma za starije i nemoćne osobe Buzet je slijedeći:

- potencijalni korisnik ili njegov skrbnik podnosi zahtjev za usluge pomoći u kući na obrascu koji izdaje Dom za starije i nemoćne osobe Buzet i prilaže ostalu potrebnu dokumentaciju (potvrda o primanjima, odrezak mirovine, liječnička potvrda o zdravstvenom stanju korisnika usluge, preslika osobne iskaznice),
- Komisija Doma za odobravanje socijalnih usluga pomoći u kući na temelju uvida u dokumentaciju i izvješća s terena donosi pisanu odluku te o navedenom vodi Zapisnik,
- Odluka se obavezno dostavlja podnosiocu zamolbe za usluge pomoći u kući,
- sklapa se Ugovor između pružatelja usluga i korisnika usluga ili obveznika plaćanja usluga

Članak 6.

Kriteriji za ostvarivanje prava na usluge pomoći u kući za korisnike koji to pravo ostvaruju **temeljem Ugovora** korisnika usluge ili njegovog skrbnika i Doma za starije i nemoćne osobe Buzet. Pravo na navedene usluge mogu ostvariti:

- osobe koje imaju prebivalište na području Grada Buzeta najmanje 5 godina,
- osobe samci čija primanja prelaze iznos od 3.000,00 kn, kućanstvo čija primanja prelaze 2.500,00 kn po članu kućanstva,
- osobe starije od 65 godina koje zbog zdravstvenih i socijalnih razloga nisu u mogućnosti samostalno udovoljiti osnovnim životnim potrebama,
- izuzetno, osobe mlađe os 65 godina koje zbog opravdanih zdravstvenih i socijalnih razloga nisu u mogućnosti samostalno udovoljiti osnovnim životnim potrebama

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Članak 7.

O zadovoljavanju kriterija za ostvarivanje prava na usluge pomoći u kući za korisnike koji to pravo ostvaruju temeljem Ugovora korisnika usluge ili njegovog skrbnika i Doma za starije i nemoćne osobe Buzet odlučuje Komisija Doma za odobravanje socijalnih usluga pomoći u kući.

Članak 8.

Komisiju Doma za odobravanje socijalnih usluga pomoći u kući čine: voditelj odjela pomoći u kući, socijalni radnik Doma, glavna medicinska sestra Doma i ravnatelj Doma.

Članak 9.

Pravo na **uslugu prijevoza** imaju oni korisnici koji koriste i neku drugu uslugu pomoći u kući minimalno 2x mjesečno.

Članak 10.

Korisnici koji ostvaruju pravo na korištenje usluga pomoći u kući temeljem Rješenja Centra za socijalnu skrb Pazin – Podružnica Buzet ili temeljem Suglasnosti Vijeća za socijalnu politiku Grada Buzeta za korištenje usluge prijevoza trebaju sklopiti Ugovor s Domom za starije i nemoćne osobe Buzet.

Članak 11.

Za korisnike koji sudjeluju u plaćanju troškova prijevoza relacija koja se naplaćuje korisniku računa se od mjesta stanovanja korisnika do mjesta odredišta i natrag. Ne naplaćuju se troškovi dolaska vozila do korisnika niti troškovi povratka vozila u sjedište Doma za starije i nemoćne osobe Buzet.

II. CIJENE I NAČIN PLAĆANJA USLUGA

Članak 12.

Za korisnike koji ostvaruju pravo na korištenje usluga pomoći u kući temeljem Rješenja Centra za socijalnu skrb Pazin – Podružnica Buzet cijena usluga utvrđuje se Ugovorom o pružanju socijalnih usluga sklopljenim između resornog ministarstva i Doma za starije i nemoćne osobe Buzet.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Članak 13.

Za korisnike koji ostvaruju pravo na korištenje usluga pomoći u kući temeljem Suglasnosti Vijeća za socijalnu politiku Grada Buzeta cijena usluga se utvrđuje na temelju Odluke o socijalnoj skrbi Grad Buzeta a prema Cjeniku usluga pomoći u kući Doma za starije i nemoćne osobe Buzet.

Članak 14.

Za korisnike koji ostvaruju pravo na korištenje usluga pomoći u kući temeljem Ugovora korisnika usluge ili njegovog skrbnika i Doma za starije i nemoćne osobe Buzet cijene usluga utvrđuju se Cjenikom usluga pomoći u kući Doma za starije i nemoćne osobe Buzet.

Članak 15.

Cjenik usluga pomoći u kući donosi Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Buzet i sastavni je dio ovog Pravilnika.

III. PRESTANAK PRAVA NA USLUGE POMOĆI U KUĆI

Članak 16.

Korisniku usluga pomoći u kući prestaje pravo na usluge:

- Rješenjem Centra za socijalnu skrb Pazin – Podružnica Buzet,
- Zaključkom Vijeća za socijalnu politiku Grada Buzeta na temelju obavijesti korisnika ili pružatelja usluge,
- Raskidom Ugovora između korisnika usluge ili njegovog skrbnika i Doma za starije i nemoćne osobe Buzet. Ugovor se može raskinuti na zahtjev jedne ili druge ugovorne strane.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisa predsjednika Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Buzet.

Predsjednica Upravnog vijeća
Michela Blagonić

CJENIK

USLUGA POMOĆI U KUĆI

Obavljanje kućnih poslova u domu korisnika po satu – 55,00 kn

Održavanje osobne higijene u domu korisnika po satu - 55,00 kn

Uređenje okućnice i drugi tehnički poslovi u domu korisnika po satu - 55,00 kn

Gotovi obrok – 20,00 kn

Gotovi obrok s dostavom u dom korisnika– 25,00 kn

USLUGE PRIJEVOZA:

PRIHOD PO ČLANU DOMAĆINSTVA	USLUGA PRIJEVOZA PO KM	TUNELARIN A
do 1.500,00 kn	besplatna	plaćanje
od 1.501,00 do 2.000,00 kn	1,00 kn po km	plaćanje
od 2.001,00 do 2.500,00 kn	1,50 kn po km	plaćanje
od 2.501,00 do 3.000,00 kn	2,00 kn po km	plaćanje
od 3.001,00 na više	2,50 kn po km	plaćanje

Predsjednica Upravnog vijeća
Michela Blagonić