



DOM ZA STARIJE OSOBE **BUZET**

URBROJ:2601/01-27-21-186
Buzet, 27.06.2021.

Na temelju članka 33. Statuta Doma za starije osobe Buzet, a sukladno odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 95/19) ravnateljica Gordana Helen Šišović, mag.act.soc. Doma za starije osobe Buzet dana 27. lipnja 2021. godine donosi:

PROCEDURU STVARANJA UGOVORNIH OBVEZA

Članak 1.

Ovim aktom propisuje se procedura stvaranja ugovornih obveza u Domu za starije osobe Buzet radi osiguranja pravilnosti i zakonitosti preuzimanja obveza u financijskom planu Doma.

Članak 2.

Postupak ugovaranja i stvaranja ugovornih obveza koje obvezuju Dom pokreće ravnatelj Doma sukladno odredbama zakona, Statuta i općih akata Doma.

Potrebu, odnosno inicijativu za pokretanje postupaka ugovaranja nabave, mogu iskazati i predložiti svi radnici Doma na način da isto zatraže pisanim putem, odnosno putem zahtjevnica, koju odobrava ravnatelj. Po odobrenoj (potpisanoj) zahtjevnicu, radnik koji je inicirao nabavu ispisuje narudžbenicu koju može realizirati nakon potpisa ravnatelja.

Članak 3.

Prije pokretanja postupka zasnivanja obvezno-pravnih odnosa uz nabavu, odnosno prije nego je odobrio nabavu u skladu s člankom 2. ove procedure, ravnatelj s voditeljem financijsko-računovodstvenih poslova provjerava:

- je li nabava u skladu s financijskim planom Doma
- jesu li potrebna financijska sredstva dostupna prema dinamici novčanog tijeka i likvidnosti Doma

Ukoliko se utvrdi da predložena ugovorna obveza nije u skladu s odobrenim financijskim planom i planom nabave za tekuću godinu, ravnatelj predloženu obvezu odbacuje.



DOM ZA STARIJE
OSOBE **BUZET**

Članak 4.

Stvaranje ugovornih obveza provodi se, ovisi o tome da li nabava podliježe postupku javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi ili ne podliježe u kojem se slučaju provodi sukladno važećem Pravilnikom o provedbi postupka jednostavne nabave.

Članak 5.

Svi ugovori koje je Dom sklopio evidentiraju se u Evidenciji ugovora.

Članak 6.

Kopije ugovora iz kojih proizlaze financijski učinci dostavljaju se na znanje u računovodstvo osobi zaduženoj za financijsko-računovodstvene poslove.

Članak 7.

Ova Procedura objavljena je na oglasnoj ploči Doma i Web stranicama Doma, stupa na snagu danom donošenja.

RAVNATELJICA
Gordana Helen Šišović, mag.act.soc.

